



## AREA COMPANY MANAGEMENT

### CORSO DI FORMAZIONE METODO E COMUNICAZIONE PER RENDERE EFFICACE UNA BUSINESS PRESENTATION

MILANO, 27-28 FEBBRAIO 2020

SEDE: HOTEL BERNA, VIA NAPO TORRIANI, 18

#### PRESENTAZIONE

Uno dei momenti chiave della relazione professionale in un contesto di project management o in un processo di vendita di prodotti e/o servizi, dove peraltro si può determinare il successo ed il raggiungimento dei propri obiettivi, è la **business presentation**, (comunicazione sostanzialmente ad una via rivolta ad un gruppo ristretto chiamato a prendere decisioni).

Il suo risultato dipende dalla qualità della pianificazione e da altri fattori quali la capacità di esaltare le specificità e le differenze significative del proprio posizionamento competitivo, il saper quantificare/qualificare i vantaggi e le "funzioni d'uso" della propria offerta agli occhi del cliente, ma anche la chiarezza espositiva e di impatto comunicazionale sull'uditorio.

Alcuni aspetti peculiari differenziano infine una business presentation rivolta all'esterno da un meeting interno in cui un manager deve presentare ad un board/committente interno. una proposta o un progetto commissionato ad una task force aziendale .

#### OBIETTIVI DEL CORSO

- costruire una chiave di lettura-interpretazione in relazione ai fattori di successo del parlare in pubblico e di una business presentation
- accrescere le capacità di metodo e di tecnica di comunicazione atti a gestire efficacemente tutte le fasi di una business presentation interna od esterna.

#### DESTINATARI

Manager di Direzione commerciale e di altre funzioni aziendali (program/project manager ecc.) , che effettuano meeting in pubblico, con clienti, fornitori ed enti interni o esterni.

#### DOCENTE

##### **Dott. Amleto Caputo**

Esperto di risorse umane / sviluppo organizzativo, di formazione manageriale, con pluriennali esperienze progettuali e realizzative su tematiche di *change management* e di *sviluppo organizzativo*. Ha affiancato Imprenditori, Direzioni Generali, Commerciali ed Acquisti, *in negoziati B2B*.



Il percorso formativo, di due giornate, prevede:

- lavori di gruppo per la preparazione di moduli di business presentation
- esercitazioni e simulazioni analogiche e contestualizzate
- brevi concettualizzazioni ecc.

*Ai fini di una più forte efficacia e trasferibilità dell'apprendimento, si richiede ai partecipanti di predisporre e portare con sé materiale (Company profile ecc.) che utilizzano durante presentazioni ed eventi pubblici: sarà utilizzato per simulazioni e discussioni in plenaria.*

### **PROGRAMMA: temi-chiave**

- Fattori di successo di una *business presentation* esterna o interna
- Le fasi del processo: prima, durante e dopo
- Check-list per la pianificazione di una presentazione (analisi del contesto ecc.)
- Guida operativa per l'efficacia del meeting verso il "board" interno all'azienda
- Come presentare le componenti di valore (di costi/ricavi, tecnologiche, di "funzioni d'uso" ecc., della proposta/del progetto)
- Aspetti differenzianti la business presentation esterna da quella interna
- Check list per la pianificazione di una business presentation esterna
- Apertura, corpo e chiusura di una business presentation esterna
- Aspetti chiave della qualità della comunicazione interpersonale
- Tecniche di comunicazione persuasiva
- Modalità di utilizzo di supporti (audio-video ecc.)
- Come "allineare" l'uso dei supporti alla presentazione
- Tecniche di "comunicazione didattica"
- La gestione di domande, obiezioni e situazioni critiche durante il meeting
- Tecniche e comportamenti di impatto con l'uditorio e di controllo dell'ansia
- Come ottenere coinvolgimento emotivo-motivazionale ed attenzione
- Aspetti chiave della comunicazione non verbale ai fini dell'efficacia del meeting
- Criteri di chiusura del business meeting.



## INFORMAZIONI E CONDIZIONI GENERALI

<b>ENTE FORMATORE</b>	ANIMP Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale
<b>ORARIO</b>	Registrazione: 9.00 – inizio lavori 9.15 – chiusura lavori 18.15
<b>SEDE</b>	presso <b>HOTEL BERNA – Via Napo Torriani, 18 – Milano</b>
<b>SEGRETERIA</b>	Segreteria organizzativa (Beatrice Vianello) <a href="mailto:beatrice.vianello@animp.it">beatrice.vianello@animp.it</a> ANIMP SERVIZI S.r.l. Via E. Tazzoli, 6 – 20154 Milano - tel: 02-67100740 Fax: 02-67071785

### SCHEDA ISCRIZIONE

Compilare e sottoscrivere la scheda di iscrizione **da inoltrare alla segreteria organizzativa corsi** via mail o fax

**COME RAGGIUNGERE LA SEDE DEL CORSO** > <https://hotelberna.com/it/where-we-are/>

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 720,00 più IVA (quota SOCI) \*

\*ANIMP e associati a Sistema confederale Confindustria (**ANIE, ANIMA, ASSOLOMBARDA, UAMI**)

€ 900,00 più IVA (quota NON SOCI)

**Sconto quantità:** per iscrizioni multiple (almeno tre) sarà praticato uno sconto del 10% sulla terza quota e sulle eventuali successive.

**Early registration: 24 Gennaio 2020** sarà praticato uno sconto del 10% per tutte le iscrizioni che perverranno entro tale data; questa offerta si cumula con lo sconto quantità.

- Le quote comprendono documentazione didattica, pranzo e coffee-break.

### MODALITA' DI ISCRIZIONE

Le iscrizioni saranno accettate in ordine progressivo di arrivo, fino a completamento posti.

Le iscrizioni chiuderanno 7 giorni lavorativi prima del corso. Entro tale termine, ANIMP potrà comunicare l'eventuale annullamento del corso, in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscrizioni.

Il contratto si intende perfezionato al ricevimento da parte di Animp del modulo di iscrizione sottoscritto in ogni sua parte, a fronte del quale sarà emessa relativa fattura da ANIMP SERVIZI S.R.L.

### MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà essere effettuato anticipatamente alla data del corso, solo dopo il ricevimento della comunicazione di accettazione dalla Segreteria organizzativa.

Successivamente seguirà fattura, che sarà emessa secondo le modalità fornite sulla scheda di iscrizione.

L'importo stabilito dovrà essere versato ad **Animp Servizi S.r.l.** tramite bonifico bancario presso

UNICREDIT BANCA, Agenzia di Via Napo Torriani, 10 - 20124 Milano

IBAN: IT9010200801629000100408125 BIC/SWIFT:UNCRITM1229

P.IVA /C.F. di Animp Servizi S.r.l. 07843320156

CAUSALE per B/B: BUSINESS PRESENTATION 02/2020.

### RINUNCE

In caso di rinuncia effettuata per iscritto:

entro il 13 Febbraio 2020 sarà addebitato il 25% della quota di partecipazione;

entro il 24 Febbraio 2020 sarà addebitato il 50%

successivamente o in caso di mancata partecipazione sarà fatturata l'intera quota.

E' ammessa in qualsiasi momento la sostituzione del partecipante, che dovrà essere comunicata per iscritto.

Animp si riserva la facoltà di rimandare o annullare il corso programmato dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti, con l'unico obbligo di provvedere al rimborso delle quote pervenute.

### FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, all'esecuzione ed all'adempimento del seguente contratto, le Parti concordano che sarà esclusivamente competente il Foro di Milano.



**SCHEDA DI ISCRIZIONE AL CORSO**  
**METODO E COMUNICAZIONE PER RENDERE EFFICACE**  
**UNA BUSINESS PRESENTATION**  
**MILANO, 27-28 FEBBRAIO 2020**

NOME E COGNOME	
TITOLO DI STUDIO E ANNO DI NASCITA	
ATTUALE RUOLO AZIENDALE	
AZIENDA (RAGIONE SOCIALE)	
SETTORE DI ATTIVITÀ DELL'AZIENDA	
SPECIFICARE SE ENTE PUBBLICO / PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	
INDIRIZZO SEDE LEGALE PER FATTURAZIONE (VIA – C.A.P. – CITTA')	
<b>CODICE SDI E INDIRIZZO PEC PER FATTURAZIONE ELETTRONICA</b>	
INDIRIZZO E-MAIL E CELLULARE DEL PARTECIPANTE	
INDIRIZZO E-MAIL UFFICIO CONTABILITÀ	
N. TELEFONICO	
ORDINE DI ACQUISTO (O.D.A.)	SE EMESSO, DA INTESTARE A: <b>ANIMP SERVIZI S.R.L.</b> Via Tazzoli 6 – 20154 Milano - P. IVA 07843320156 <b>e allegare alla scheda di iscrizione</b>
PARTITA I.V.A.:	COD.FISCALE:

PER I SOGGETTI NON RESIDENTI IN ITALIA, INDICARE SE LA PRESTAZIONE CHE VERRÀ FORNITA  
NELL'AMBITO DELLA VOSTRA ATTIVITÀ DI IMPRESA/COMMERCIALE È SOGGETTA AD IVA

**SI  NO**

- Quota SOCIO\* € 720,00 + IVA > specificare Associazione di appartenenza:.....  
\***ANIMP** e associati a Sistema confederale Confindustria (**ANIE, ANIMA, ASSOLOMBARDA, UAMI**)
- Quota NON SOCIO € 900,00 + IVA
- Riduzione del 10% per iscrizione multipla (sulla terza iscrizione e successive)
- Riduzione del 10% per iscrizione entro il **24 Gennaio 2020**

Ai sensi dell'art. 1341 C.C. approviamo quanto espressamente indicato nelle Condizioni Generali del presente depliant.

La sottoscritta società/persona fisica, acquisite le informazioni di cui all'articolo 13 del Codice privacy (dal 25 maggio 2018 secondo Regolamento UE 2016/679), ai sensi dell'articolo 23 del Codice stesso, conferisce il consenso al trattamento dei dati personali effettuato da Animp - Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale e da Animp Servizi srl, compresa la comunicazione degli stessi dati ai soggetti indicati nell'informativa.

**TIMBRO E FIRMA**

-----