



cod. APM_21_2025

Area formazione PROJECT MANAGEMENT

CORSO DI FORMAZIONE

PROJECT MANAGEMENT SECONDO LE NORME UNI ISO 21502 e UNI 11648

Durata complessiva 16 ore

Modalità di erogazione:

in presenza (presso sede dell'azienda / ENTE P.A.) o in *remote training*

OBIETTIVI E DESTINATARI DEL CORSO

Il Corso "Project Management secondo la norma UNI 11648" ha l'obiettivo di approfondire i concetti e le metodologie richiamati dalle norme UNI ISO 21502 e UNI 11648, fornendo un inquadramento sistemico dei temi del Project Management dettati da tali norme.

Il corso è rivolto a progettisti, direttori dei lavori, dirigenti pubblici o privati che ricoprono il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e, in generale, a Project Manager che desiderano sviluppare le competenze specialistiche anche attraverso la frequenza di corsi di formazione in materia di Project Management.

Il corso è particolarmente indicato per chi intende accedere ai programmi di certificazione delle competenze di Project Manager, sia per la certificazione internazionale IPMA Level C che per quella "nazionale" di Responsabile di Progetto ai sensi della Legge 4/2013.

STRUTTURA DELL'INTERVENTO FORMATIVO

Il corso è orientato allo sviluppo delle competenze che il responsabile della conduzione di un progetto, o di un programma, deve avere nel proprio bagaglio professionale. Ciò è ottenuto tramite una forte integrazione tra le metodologie gestionali di Project Management e le competenze relative al comportamento personale ed alla interrelazione con la realtà esterna al progetto.

A tal fine viene fatto ampio uso dei workshop, durante i quali sono proposte esercitazioni che sono esaminate in piccoli gruppi e, quindi, discusse in plenaria.

Lo svolgimento delle lezioni è affidato a docenti, con vasta esperienza sia nella conduzione di progetti sia nella formazione dei Project Manager, che provengono da realtà di rilievo nei vari settori industriali e dei servizi e che hanno ottenuto la Certificazione IPMA.

PROGRAMMA

Introduzione al Project Management

- ▶ Progetti e Project Management
- ▶ Portafoglio, Programma, Progetto
- ▶ Ideazione/Concezione del progetto e Studio di fattibilità
- ▶ Il contesto in cui si svolge il progetto
- ▶ Fasi e ciclo di vita del progetto

Normativa di riferimento

- ▶ Legge n. 4/2013 sulle "Professioni non organizzate in Ordini o Collegi"
- ▶ Norma UNI 11648:2022 "Attività professionali non regolamentate – Project Manager – Definizione dei requisiti di conoscenza, abilità e competenza"
- ▶ UNI ISO 21500:2021 Gestione dei progetti, dei programmi e del portfolio - Contesto e concetti
- ▶ UNI ISO 21502:2021 Gestione dei progetti, dei programmi e del portfolio - Guida alla gestione dei progetti (project management)

Competenze relative al contesto del progetto

- ▶ Ambiente, Organizzazione, Processi e Prodotti, Valutazione economico-finanziaria per la selezione dei progetti

Competenze tecnico-metodologiche (riferimenti alla ISO21502)

- ▶ Gruppi di processi di Project Management durante lo svolgimento del progetto
- ▶ Compiti e attività per “Avviare il progetto” (Project Charter, Stakeholder, Gruppo di progetto)
- ▶ Compiti e attività per “Pianificare il progetto” (Piani di progetto, Ambito, WBS, Attività, Risorse, Programma temporale, Costi e Budget, Rischi, Qualità, Approvvigionamenti, Informazione e comunicazione di progetto)
- ▶ **Workshop sui temi dell’Avvio e della Pianificazione di un progetto**
- ▶ Compiti e attività per “Eseguire il progetto” (Dirigere il lavoro, Gestire gli Stakeholder, Sviluppare il gruppo di progetto, Assicurazione Qualità, Selezionare i fornitori, Distribuire le informazioni)
- ▶ Compiti e attività per “Controllare il progetto” (Controllare il lavoro, le modifiche, l’ambito, le risorse, il programma temporale, i costi, i rischi, la qualità gli approvvigionamenti e le comunicazioni)
- ▶ Compiti e attività per “Chiudere il progetto”
- ▶ **Workshop sul Controllo del progetto tramite la tecnica dell’Earned Value**

Competenze comportamentali

- ▶ Gestire il progetto con leadership
- ▶ Autodisciplina, Comunicazione
- ▶ Rapporti con il gruppo di progetto, con lo Sponsor di progetto e gli altri Stakeholder
- ▶ **Workshop sulle competenze comportamentali**

Aspetti etici e deontologici applicabili

Cenni sul processo di certificazione delle competenze

- ▶ (iter, requisiti, CV, caratteristiche dell’esame)
- ▶ Sessione di domande/risposte sui temi del corso

DOCENTE

[Giovanni Pisano](#) – Consulente di Project management

E’ possibile l’eventuale sostituzione del docente