ANIMP
ASSOCIAZIONE NAZIONALE DI IMPIANTISTICA INDUSTRIALE

Area formazione
E X E C U T I O N - C O N S T R U C T I O N

CORSO DI FORMAZIONE

METODOLOGIE ESSENZIALI DI CONSTRUCTION MANAGEMENT

7 Marzo 2023: *giornata in presenza* – ore 9.00 – 18.00

9, 14, 16, 20 Marzo 2023: 4 sessioni ore 14.00 – 18.00 *in remote training*

CONTENUTI E OBIETTIVI

Il progetto, anche se suddiviso in varie attività come la Progettazione, Approvvigionamento/Logistica, Costruzione, Gestione, è un unicum. **La Costruzione** non è da considerarsi come l'ultima attività in ordine di tempo e importanza del progetto o la fase che può risolvere tutti i ritardi e le problematiche causate dalla progettazione e dagli acquisti.

La fase costruttiva è tuttavia un momento focale nel ciclo di vita del progetto e il ruolo del **Construction Manager** è di particolare rilevanza. Nel corso è identificato il profilo professionale atteso per il **Construction Manager** e sono trattate le metodologie che lo stesso deve conoscere e praticare per svolgere con efficacia il proprio ruolo, avendo ben presente le connessioni con il project manager e con le altre fasi del progetto.

Le competenze proprie del project manager secondo il manuale ICB 4 IPMA sono applicabili anche al **Construction Manager**, opportunamente declinate nel perimetro operativo della costruzione.

I temi e i contenuti sviluppati nel corso, secondo la metodologia IPMA di Project Management, forniscono l'opportunità ai partecipanti di iniziare un percorso verso la **Certificazione professionale.**

L'attenzione non riguarda solo le attività di cantiere, ma anche la raccolta dati sui siti candidati ad ospitare l'opera ed il lavoro dell'Home Office che raccoglie le esperienze maturate in cantieri conclusi.

In particolare, tutti gli aspetti operativi di interesse della costruzione vengono affrontati a partire dal fondamentale rapporto con la progettazione, la gestione dei materiali e della qualità, le relazioni con la/e società locale/i e le maestranze multi-etniche, con particolare attenzione al "progress" dei lavori.

STRUTTURAZIONE DELL'INTERVENTO FORMATIVO

La caratteristica di questo corso, che poi ne determina la sua efficacia, è la spiccata interattività che si vuole instaurare tra docenti e partecipanti. Per ottenere tale obiettivo, è stata scelta una modalità didattica Mista che agevola il coinvolgimento e l'interazione tra docente e partecipanti, ma anche tra gli stessi partecipanti.
La struttura dell'intervento formativo proposto si basa su due elementi, integrati tra loro:
- Un primo incontro in aula della durata di una giornata e quattro incontri "a distanza" della durata di 4 ore con docenti che hanno vasta esperienza sia nella conduzione di progetti che nella formazione dei Project Manager /Construction Manager.

DESTINATARI

Il corso è destinato al personale di aziende che hanno la responsabilità della fase costruttiva e/o desiderano ampliare le conoscenze della fase costruzione, nonché a personale non direttamente operante nelle Costruzioni che intende avvicinarsi a queste attività:

- Construction Manager e personale, con medio/alta esperienza, che svolgono attività prevalente in cantiere
- Project Manager
- Junior Construction Manager
- Assistant Construction Manager and Superintendent
- Project Engineers
- Subcontract Manager
- Specialisti Engineering
- Project Control
- Home Office Construction Team

DOCENTI

Giordano R. Gariboldi *Coordinatore e Docente*	Responsabile Formazione Area Execution ANIMP Delegato Sezione ANIMP-Construction Past Vice President IPMA ITALY
Fausto Chiaruttini *Docente*	Head Construction Department Maire Tecnimont
Andrea Iacobelli *Docente*	Head Construction Department Technip Membro Comitato Direttivo Sezione ANIMP-Construction

PROGRAMMA

IL CORSO E' SUDDIVISO IN **6 MACRO-AREE**

AREA 1 - LE COMPETENZE NELLA COSTRUZIONE (IN AULA – G.GARIBOLDI)

► 1.0 LE COMPETENZE MANAGERIALI DI BASE
► 1.1 LE COMPETENZE DEL CONSTRUCTION MANAGER

AREA 2 - L'ORGANIZZAZIONE-LA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO IN CANTIERE
(IN AULA – G. GARIBOLDI) - 1 ORA TESTIMONIANZA IN REMOTO A. IACOBELLI

► 2.1 L'ORGANIZZAZIONE DI CANTIERE
► 2.2 LA SICUREZZA NELLA CONSTRUCTION (CENNI)
► 2.3 LA QUALITÀ' NELLA CONSTRUCTION (CENNI)
► 2.4 I RAPPORTI CON L'HOME OFFICE-COORDINAMENTO TRA GESTIONE PROGETTO E CANTIERE
► 2.5 L'INGEGNERIA DI PROGETTO E LA CONSTRUCTION – LE INTERFACCE
► 2.6 LA PIANIFICAZIONE DEI TEMPI E COSTI
► 2.7 IL PROGRAMMA DI COSTRUZIONE
► 2.8 IL CONTROLLO DEI TEMPI E COSTI
►**2.9 TESTIMONIANZA**
"IL CONSTRUCTION MANAGER - APERURA ALL'INNOVAZIONE E RISCORSO ALL'ESPERIENZA"

AREA 3 - LA GESTIONE CONTRATTUALE (G.GARIBOLDI - A.IACOBELLI) ½ GIORNATA IN REMOTO

► 3.1 LE PARTICOLARITÀ / DIFFERENZE DELLA COSTRUZIONE IN DIRETTA E IN APPALTO
► 3.2 I CONTRATTI (TRA CLIENTE E CONTRACTOR)
► 3.3 I CONTRATTI (TRA CLIENTE E APPALTATORE)
► 3.4 LA GESTIONE OPERATIVA DEGLI APPALTI DI COSTRUZIONE
► 3.5 SCELTA DEL SUBAPPALTATORE
► 3.6 IL LOCAL CONTENT NELLA CONSTRUCTION (CENNI)

AREA 4 - LO START-UP NELLA COSTRUZIONE ½ GIORNATA IN REMOTO

► 4.1 IL SURVEY IN CANTIERE E LA MOBILIZATION
► 4.2 LE TEMPORARY CONSTRUCTION FACILITIES E LA LOGISTICA
► 4.3 LA GESTIONE DEI MATERIALI IN CANTIERE
►4.4 TESTIMONIANZA – CASE STUDY

AREA 5 - LE ATTIVITÀ COSTRUTTIVE (F.CHIARUTTINI) ½ GIORNATA IN REMOTO

► 5.1 CONSTRUCTABILITY
► 5.2 PREFABBRICATION
► 5.3 TRASPORTI E SOLLEVAMENTI
► 5.4 MODULARIZATION
► 5.5 I SISTEMI INFORMATICI PER LA CONSTRUCTION
►5.6 TESTIMONIANZA – CASE STUDY

AREA 6 - IL CLOSE OUT NELLA COSTRUZIONE ½ GIORNATA IN REMOTO

► 6.1 LA FASE FINALE DELLA CONSTRUCTION - LA MECHANICAL COMPLETION-PRE COMMISSIONING & COMMISSIONING
► 6.2 TESTIMONIANZA CASE STUDY

n.b. La scheda è per singolo partecipante. Per iscrizioni multiple aziendali, è disponibile l'apposito modulo. Non compilare a mano.

SCHEDA DI ISCRIZIONE AL CORSO

METODOLOGIE ESSENZIALI DI CONSTRUCTION MANAGEMENT

7 Marzo 2023: giornata in presenza – ore 9.00 – 18.00

9, 14, 16, 20 Marzo 2023: 4 sessioni ore 14.00 – 18.00 *in remote training*

NOME E COGNOME PARTECIPANTE	
TITOLO DI STUDIO E ANNO DI NASCITA	
ATTUALE RUOLO AZIENDALE	
AZIENDA (RAGIONE SOCIALE)	
SETTORE DI ATTIVITÀ DELL'AZIENDA	
SPECIFICARE SE ENTE PUBBLICO / PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	
INDIRIZZO SEDE LEGALE PER FATTURAZIONE (VIA – C.A.P. – CITTA')	
CODICE SDI E INDIRIZZO PEC PER FATTURAZIONE ELETTRONICA n.b. precisare la cifra zero = Ø	
INDIRIZZO E-MAIL E CELLULARE DEL PARTECIPANTE	
INDIRIZZO E-MAIL UFFICIO CONTABILITÀ	
N. TELEFONICO	
ORDINE DI ACQUISTO (O.D.A.) Se emesso, intestare come segue: ANIMP SERVIZI S.R.L. Via Chiaravalle 8 – 20122 Milano P. IVA 07843320156 **e allegare alla scheda di iscrizione**	SI ◯ NO ◯
EVENTUALE FORMAZIONE FINANZIATA SI ◯ NO ◯	Indicare se verrà attivata per il corso, tramite i Fondi paritetici Interprofessionali. Nel caso, **inviare i dati da riportare sulla fattura**
PARTITA I.V.A.:	COD.FISCALE:

PER I SOGGETTI NON RESIDENTI IN ITALIA, INDICARE SE LA PRESTAZIONE CHE VERRÀ FORNITA NELL'AMBITO DELLA VOSTRA ATTIVITÀ DI IMPRESA/COMMERCIALE È SOGGETTA AD IVA **SI** ◯ **NO** ◯

◯ **€ 1.000,00 più IVA** (quota SOCI) >> specificare Associazione di appartenenza: **(ANIMP, ANIE, ANIMA, ASSOLOMBARDA, ALDAI/ Federmanager)**

◯ **€ 1.200,00 più IVA** (quota NON SOCI)

→ Ai sensi dell'art. 1341 C.C. dichiariamo di aver letto e di approvare quanto espressamente indicato nelle **Informazioni e Condizioni Generali** (pag. seguente). La scheda di iscrizione costituisce parte integrante del dépliant di presentazione del corso.

La sottoscritta società/persona fisica, acquisite le informazioni di cui all'articolo 13 del Codice privacy (dal 25 maggio 2018 secondo Regolamento UE 2016/679), ai sensi dell'articolo 23 del Codice stesso, conferisce il consenso al trattamento dei dati personali effettuato da Animp Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale, compresa la comunicazione degli stessi dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Data di compilazione:

TIMBRO E FIRMA (Legale Rappresentante o Titolare)

Segui la nostra formazione > https://www.animp.it/prodotti-e-servizi/formazione/

INFORMAZIONI E CONDIZIONI GENERALI

ENTE FORMATORE ANIMP Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale

SEGRETERIA Segreteria organizzativa (Beatrice Vianello) - e-mail: beatrice.vianello@animp.it ANIMP SERVIZI S.r.l. Via Chiaravalle 8 – 20122 Milano

> **SEDE PER SESSIONE IN PRESENZA: I**a prima sessione, del 7 marzo (ore 9 - 18), si terrà a Milano, presso sede che verrà comunicata ai corsisti dopo la conferma del corso.

SCHEDA ISCRIZIONE
Inviare entrambe le pagine - scheda compilata e firmata + condizioni generali - via e-mail alla Segreteria.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE (a persona)

€ 1.000,00 più IVA (quota SOCI) > **ANIMP**, **ANIE, ANIMA, ASSOLOMBARDA, ALDAI/Federmanager**

€ 1.200,00 più IVA (quota NON SOCI)

- Le quote comprendono il materiale didattico in formato digitale.

SCONTO PER ISCRIZIONI MULTIPLE
Per iscrizioni di oltre 2 partecipanti di una stessa azienda, sarà praticato uno sconto del 10% sulla terza quota e sulle eventuali successive.

FORMAZIONE FINANZIATA
Per i corsi ANIMP, sia in presenza, sia in modalità *remote training* (FAD), le aziende possono accedere ai Fondi Paritetici Interprofessionali.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE, SU RICHIESTA
A conclusione del corso, se richiesto dal partecipante, sarà rilasciato l'attestato personale in forma digitale, previa verifica dell'effettiva partecipazione ad almeno 75% della durata totale.

ISCRIZIONI ED EROGAZIONE DEL CORSO
Il contratto si intende perfezionato al ricevimento da parte di ANIMP del modulo di iscrizione sottoscritto in ogni sua parte, a fronte del quale sarà emessa relativa fattura da ANIMP SERVIZI S.R.L.
Il corso sarà comunque erogato a raggiungimento di un numero minimo di partecipanti che ANIMP stabilisce in relazione alla sostenibilità dell'evento.
Le iscrizioni chiuderanno 10 giorni prima del corso. Entro tale termine, ANIMP potrà comunicare l'eventuale annullamento del corso, in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscrizioni.

- I partecipanti riceveranno all'indirizzo e-mail indicato sulla scheda di iscrizione, l'invito per il collegamento on-line alle sessioni su Microsoft TEAMS.

RINUNCE
In caso di rinuncia effettuata per iscritto:
- entro 7 giorni solari sarà addebitato il 25% della quota di partecipazione;
- entro 3 giorni solari sarà addebitato il 50%
- successivamente, o in caso di mancata partecipazione, sarà fatturata l'intera quota.

E' ammessa in qualsiasi momento la sostituzione del/i partecipante/i, che dovrà essere comunicata per iscritto.
ANIMP si riserva la facoltà di rimandare o annullare il corso programmato dandone tempestiva comunicazione, con l'unico obbligo di provvedere al rimborso delle quote pervenute

MODALITA' DI PAGAMENTO
Il pagamento dovrà essere effettuato anticipatamente alla data del corso, **solo dopo aver ricevuto la comunicazione di conferma dalla Segreteria organizzativa e la fattura elettronica**, che verrà emessa secondo le modalità indicate sulla scheda di iscrizione.

L'importo totale della quota/e dovrà essere versato ad **Animp Servizi S.r.l.** tramite bonifico bancario presso:
UNICREDIT BANCA, Agenzia di Via Napo Torriani, 10 - 20124 Milano
IBAN: IT90I0200801629000100408125 - BIC/SWIFT:UNCRITM1229
P.IVA /C.F. di Animp Servizi S.r.l. 07843320156 - **CAUSALE PER B/B: CORSO METOD-COSTRUZ-03-23**

FORO COMPETENTE
Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, all'esecuzione ed all'adempimento del seguente contratto, le Parti concordano che sarà esclusivamente competente il Foro di Milano.