



## Area formazione PROJECT MANAGEMENT

### **CORSO DI FORMAZIONE**

### **AVVIO E CHIUSURA DI PROGETTO: CRITICITA' E OPPORTUNITA'**

**9-10 Maggio 2023**

**Ore 14.15-18.15**

**REMOTE TRAINING**

### **OBIETTIVI E DESTINATARI**

Le fasi di avviamento e di chiusura di un progetto, in ogni settore industriale, sono largamente riconosciute di primaria importanza per il raggiungimento degli obiettivi non solo di progetto, ma anche aziendali. L'esperienza, infatti, ha indicato che molti progetti hanno subito sensibili ritardi nei tempi di realizzazione, mostrando inoltre che tali ritardi avvengono principalmente nella fase iniziale del progetto, relativamente allo start-up ed all'organizzazione generale, e il ritardo accumulato alla fine di tale periodo è difficilmente recuperabile.

***La fase di project start-up riguarda la predisposizione del sistema di Project Management: politiche, organizzazione, procedure, risorse, strumenti, cui saranno affidati la pianificazione ed il controllo del progetto.***

Il close-out è il processo che prevede il passaggio di competenza e responsabilità dal Contrattista al Committente e la chiusura di tutti i rapporti contrattuali. La fase di close-out deve essere pianificata e programmata già al momento dello start-up e gestita in maniera equilibrata sino alla fine.

***La fase di project close-out rappresenta il momento più caratteristico nel processo di capitalizzazione delle conoscenze.***

Nel corso vengono definite le metodologie per "avviare" e "chiudere" al meglio la "macchina progetto", rispettando gli obiettivi stabiliti dal contratto con il Committente (tempi, costi, qualità, scopo del lavoro, rischi).

**Il corso è rivolto a Project Manager e a tutti i componenti dei team di progetto.**

### **DOCENTE**

**Giordano Renato GARIBOLDI**

Consulente Professional in Project Management and Control - Responsabile Formazione Area Execution ANIMP - Delegato Sezione ANIMP-Construction

## **PROGRAMMA**

### **► STRATEGIA DI PROGETTO**

- ▶ PIANIFICAZIONE DI UN PROGETTO
- ▶ OBIETTIVI, CRITICITÀ, IDENTIFICAZIONE SOLUZIONI
- ▶ RISCHI DI PROGETTO
- ▶ IL SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO TEMPI E COSTI
- ▶ PROJECT COORDINATION PROCEDURES, INFORMAZIONI E SISTEMI INFORMATICI DA ADOTTARE

### **► PROJECT START-UP (AVVIO DEL PROGETTO)**

- ▶ MAPPE DEI PROCESSI E CONOSCENZE
- ▶ PERCHÉ FALLISCONO I PROGETTI
- ▶ LE FASI DELL'AVVIAMENTO: LO STAKE-HOLDER, IL TEAM DI PROGETTO, COME PROCEDERE E COME MIGLIORARE
  - ▶ IL KICK-OFF MEETING - ATTEGGIAMENTI DA EVITARE
  - ▶ IL RUOLO DEL PROJECT MANAGER
  - ▶ INTERLOCUTORI E INTERFACCE DEL PROJECT MANAGER
  - ▶ I "DOCUMENTI" DI PROGETTO INPUT E OUTPUT
  - ▶ PROJECT MANAGEMENT PLAN
  - ▶ CONCLUSIONI
  - ▶ TIPICHE CHECK-LIST - FATTORI DI RISCHIO

### **► PROJECT CLOSE-OUT (CHIUSURA DEL PROGETTO)**

- ▶ LA CHIUSURA DEL PROGETTO, QUANDO HA INIZIO, I CONTENUTI
- ▶ LE "CODE" DI PROGETTO: ISSUES E LA LORO GESTIONE
- ▶ CAPITALIZZARE LE ESPERIENZE
- ▶ IL RAPPORTO DI CHIUSURA DEL PROGETTO: GUIDA ALLA SUA COMPILAZIONE "INTELLIGENTE" PER TUTTE LE DIVERSE FASI DEL PROGETTO
  - ▶ IL REPORT FINALE DEL PROJECT MANAGER
  - ▶ LESSON LEARNED
  - ▶ IL CLIENTE E IL FEED-BACK – ESEMPI DI CHECK LIST

- **A supporto delle lezioni, i partecipanti possono accedere ad alcuni moduli del corso ANIMP e-learning "Competenze Essenziali di Project Management"**

**SCHEDA DI ISCRIZIONE AL CORSO  
AVVIO E CHIUSURA DI PROGETTO: CRITICITA' E OPPORTUNITA'  
9-10 Maggio 2023 - Ore 14.15-18.15  
REMOTE TRAINING**

NOME E COGNOME PARTECIPANTE	
TITOLO DI STUDIO E ANNO DI NASCITA	
ATTUALE RUOLO AZIENDALE	
AZIENDA (RAGIONE SOCIALE)	
SETTORE DI ATTIVITÀ DELL'AZIENDA	
SPECIFICARE SE ENTE PUBBLICO / PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	
INDIRIZZO SEDE LEGALE PER FATTURAZIONE (VIA – C.A.P. – CITTA')	
<b>CODICE SDI E INDIRIZZO PEC PER FATTURAZIONE ELETTRONICA</b> n.b. precisare la cifra zero = Ø	
INDIRIZZO E-MAIL E CELLULARE DEL PARTECIPANTE	
INDIRIZZO E-MAIL UFFICIO CONTABILITÀ	
N. TELEFONICO	
ORDINE DI ACQUISTO (O.D.A.) Se emesso, intestare come segue: ANIMP SERVIZI S.R.L. Via Chiaravalle 8 – 20122 Milano P. IVA 07843320156 <b>e allegare alla scheda di iscrizione</b>	SI                      NO
EVENTUALE FORMAZIONE FINANZIATA SI                      NO	Indicare se verrà attivata per il corso, tramite i Fondi paritetici Interprofessionali. Nel caso, <b>inviare i dati da riportare sulla fattura</b>
PARTITA I.V.A.:	COD.FISCALE:

PER I SOGGETTI NON RESIDENTI IN ITALIA, INDICARE SE LA PRESTAZIONE CHE VERRÀ FORNITA NELL'AMBITO DELLA VOSTRA ATTIVITÀ DI IMPRESA/COMMERCIALE È SOGGETTA AD IVA                      **SI                      NO**

**€ 400,00 più IVA** (quota SOCI) >> specificare Associazione di appartenenza: **(ANIMP, ANIE, ANIMA, ASSOLOMBARDA, ALDAI/ Federmanager)**

**€ 480,00 più IVA** (quota NON SOCI)

→ Ai sensi dell'art. 1341 C.C. dichiariamo di aver letto e di approvare quanto espressamente indicato nelle **Informazioni e Condizioni Generali** (pag. seguente). La scheda di iscrizione costituisce parte integrante del dépliant di presentazione del corso.

La sottoscritta società/persona fisica, acquisite le informazioni di cui all'articolo 13 del Codice privacy (dal 25 maggio 2018 secondo Regolamento UE 2016/679), ai sensi dell'articolo 23 del Codice stesso, conferisce il consenso al trattamento dei dati personali effettuato da Animp Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale, compresa la comunicazione degli stessi dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Data di compilazione:



**TIMBRO E FIRMA** (Legale Rappresentante o Titolare)



## INFORMAZIONI E CONDIZIONI GENERALI

**ENTE FORMATORE** ANIMP Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale  
**SEGRETERIA** Segreteria organizzativa (Beatrice Vianello) - e-mail: [beatrice.vianello@animp.it](mailto:beatrice.vianello@animp.it)  
ANIMP SERVIZI S.r.l. Via Chiaravalle 8 – 20122 Milano

### SCHEDA ISCRIZIONE

Inviare entrambe le pagine - scheda compilata e firmata + condizioni generali - via e-mail alla Segreteria.

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE (a persona)

€ 400,00 più IVA (quota SOCI) > **ANIMP, ANIE, ANIMA, ASSOLOMBARDA, ALDAI/Federmanager**

€ 480,00 più IVA (quota NON SOCI)

- Le quote comprendono il materiale didattico in formato digitale.

### SCONTO PER ISCRIZIONI MULTIPLE

Per iscrizioni di oltre 2 partecipanti di una stessa azienda, sarà praticato uno sconto del 10% sulla terza quota e sulle eventuali successive.

### FORMAZIONE FINANZIATA

Per i corsi ANIMP, sia in presenza, sia in modalità *remote training* (FAD), le aziende possono accedere ai Fondi Paritetici Interprofessionali.

### ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE, SU RICHIESTA

A conclusione del corso, se richiesto dal partecipante, sarà rilasciato l'attestato personale in forma digitale, previa verifica dell'effettiva partecipazione ad almeno 75% della durata totale.

### ISCRIZIONI ED EROGAZIONE DEL CORSO

Il contratto si intende perfezionato al ricevimento da parte di ANIMP del modulo di iscrizione sottoscritto in ogni sua parte, a fronte del quale sarà emessa relativa fattura da ANIMP SERVIZI S.R.L.

**Il corso sarà comunque erogato a raggiungimento di un numero minimo di partecipanti che ANIMP stabilisce in relazione alla sostenibilità dell'evento.**

Le iscrizioni chiuderanno 10 giorni prima del corso. Entro tale termine, ANIMP potrà comunicare l'eventuale annullamento del corso, in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscrizioni.

- I partecipanti riceveranno all'indirizzo e-mail indicato sulla scheda di iscrizione, l'invito per il collegamento on-line alle sessioni su Microsoft TEAMS.

### RINUNCE

In caso di rinuncia effettuata per iscritto:

- entro 7 giorni solari sarà addebitato il 25% della quota di partecipazione;

- entro 3 giorni solari sarà addebitato il 50%

- successivamente, o in caso di mancata partecipazione, sarà fatturata l'intera quota.

E' ammessa in qualsiasi momento la sostituzione del/i partecipante/i, che dovrà essere comunicata per iscritto.

ANIMP si riserva la facoltà di rimandare o annullare il corso programmato dandone tempestiva comunicazione, con l'unico obbligo di provvedere al rimborso delle quote pervenute

### MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà essere effettuato anticipatamente alla data del corso, **solo dopo aver ricevuto la comunicazione di conferma dalla Segreteria organizzativa e la fattura elettronica**, che verrà emessa secondo le modalità indicate sulla scheda di iscrizione.

L'importo totale della quota/e dovrà essere versato ad **Animp Servizi S.r.l.** tramite bonifico bancario presso:

UNICREDIT BANCA, Agenzia di Via Napo Torriani, 10 - 20124 Milano

IBAN: IT9010200801629000100408125 - BIC/SWIFT: UNCRITM1229

P.IVA /C.F. di Animp Servizi S.r.l. 07843320156 - **CAUSALE PER B/B: CORSO AVVIO PROG 05-23**

### FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, all'esecuzione ed all'adempimento del seguente contratto, le Parti concordano che sarà esclusivamente competente il Foro di Milano.