



ASSOCIAZIONE NAZIONALE DI
IMPIANTISTICA INDUSTRIALE

Area formazione
P R O J E C T M A N A G E M E N T

CORSO DI FORMAZIONE
PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI PROGETTO.
GESTIONE OPERATIVA CON MS-PROJECT

Durata complessiva 24 ore

Modalità e mesi di erogazione:

In presenza (presso sede dell'azienda) o in *remote training*

Gennaio, Febbraio, Settembre, Dicembre

OBIETTIVI E DESTINATARI

L'obiettivo del corso è quello di potenziare e migliorare l'uso di Microsoft Project (versione client) da parte di coloro che lo utilizzano e far conoscere le potenzialità dello strumento.

Il corso si concentra sugli strumenti pratici di creazione e impostazione di un progetto per gestire i processi di Avvio, Pianificazione, Monitoraggio e Controllo, Chiusura.

Il corso consente di apprendere approfonditamente l'utilizzo delle funzionalità del software MS Project e permette, quindi, di concretizzare la metodologia di Project Management già acquisita.

Al termine del corso, il partecipante sarà in grado di:

- Impostare correttamente un progetto definendo tutte le condizioni preliminari e le strutture come WBS, OBS, ecc.
- Pianificare le attività assegnando correttamente le tempistiche e le relazioni fra le attività in relazione ai differenti tipi di legami e vincoli
- Gestire le risorse e le relative assegnazioni ai task
- Verificare il carico di lavoro
- Gestire l'avanzamento di progetto analizzandone le relative prestazioni
- Gestire il Budget di commessa

Il corso è indirizzato a tutti coloro, appartenenti a varie funzioni aziendali, che intendono usare MS Project per pianificare le attività.

È un corso pratico che applica l'impiego dello strumento su casi reali sviluppando un progetto.

Durante le lezioni, al fine di poter intervenire direttamente per lo sviluppo del progetto, ogni partecipante dovrà avvalersi di un PC portatile che abbia installato MS Project (versione 2010 o altre release successive).

PROGRAMMA

SESSIONE 1 e 2

Introduzione e panoramica MS Project

- Set up di base di sistema
- Creazione nuovo progetto e pianificazione attività
- La creazione della WBS (metodi Bottom-Up e Top Down, livelli, attività)
- Milestones di progetto
- Effort e durata delle attività
- Risorse e costi di progetto
- La formula di pianificazione (durata lavoro assegnazione)
- Stime di progetto
- Il raccordo fra la pianificazione basata sulle risorse e il tipo di attività
- L'assegnazione delle risorse alle attività

SESSIONE 3 e 4

Pianificazione di progetto.

I partecipanti lavoreranno ad un progetto pilota (pre-impostato nella prime sessioni) e potranno mettere a frutto le nozioni imparate in un progetto reale.

I docenti seguiranno passo passo i partecipanti e li guideranno nella costruzione del progetto pilota, partendo dalla pianificazione delle attività, dei tempi e dei costi, fino alla costruzione della Baseline di Progetto

- Il concetto di pianificazione corrente, prevista, effettiva a confronto (Baseline)
- Come gestire i costi e i ricavi

SESSIONI 5 E 6

- La registrazione dell'avanzamento di progetto
- Il controllo degli scostamenti
- Il controllo dei costi e ricavi
- Applicazione del Earned Value Method e indici prestazionali di progetto (KPI)
- Reporting di progetto



ASSOCIAZIONE NAZIONALE DI
IMPIANTISTICA INDUSTRIALE

DOCENTI

[Giordano Renato GARIBOLDI](#) - Consulente Professional in Project Management and Control

[Eros ROSSI](#) - Consulente in Project Management / Control

E' possibile l'eventuale sostituzione dei docenti

CONTATTI (per approfondimenti e preventivi):

Segreteria di Formazione

ANIMP Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale

Via Chiaravalle, 8 - 20122 Milano

Tel. 329 8192665 - 02 67100740

e-mail: beatrice.vianello@animp.it